



**Tribunale di Salerno**  
**PRESIDENZA**  
**c.so Garibaldi n. 182 – 84122 Salerno –**  
**e-mail: [tribunale.salerno@giustizia.it](mailto:tribunale.salerno@giustizia.it)**

## **INFORMATIVA**

### **ALBO DEI CONSULENTI TECNICI DI UFFICIO E ALBO DEI PERITI**

#### **COSA SONO**

Presso ogni Tribunale sono istituiti un Albo dei Consulenti Tecnici del Giudice (per consulenze tecniche nel processo civile) e un Albo dei Periti (per perizie nel processo penale).

Gli Albi sono registri nei quali sono iscritte persone fisiche, fornite di particolari competenze professionali e tecniche, alle quali il Giudice può affidare l'incarico di effettuare accertamenti di carattere tecnico, stime e valutazioni, utili ai fini del giudizio.

Gli stessi sono suddivisi in categorie. Presso il Tribunale di Salerno sono presenti le seguenti categorie : **1)** Medici chirurghi; **2)** Medici veterinari; **3)** Chimici; **4)** Ingegneri; **5)** Architetti pianificatori paesaggisti e conservatori; **6)** Geologi; **7)** Dottori Agronomi e Forestali; **8)** Biologi; **9)** Commercialisti ed esperti contabili; **10)** Categoria soppressa per accorpamento ad altra; **11)** Geometri; **12)** Consulenti del Lavoro; **13)** Periti Agrari; **14)** Categoria soppressa per accorpamento ad altra; **15)** Periti Calligrafi – Dattilografici – Grafologi; **16)** Interpreti e Traduttori; **17)** Odontoiatri; **18)** Esperti Vari (ruolo periti ed esperti Camere di Commercio); **19)** Agrotecnici; **20)** Psicologi; **21)** Farmacisti; **22)** Assistenti sociali; **23)** Periti Industriali; **24)** Assicurativa; **25)** Tecnologi Alimentari; **26)** Promotori Finanziari; **27)** Sociologi; **28)** Tributaristi.

Gli Albi sono tenuti dal Presidente del Tribunale e le decisioni relative agli stessi sono assunte da un Comitato, composto dallo stesso Presidente, che lo presiede, dal Procuratore della Repubblica e da un professionista iscritto nell'albo professionale designato dal Consiglio dell'Ordine o dal Collegio della categoria a cui appartiene chi richiede l'iscrizione. Per quanto riguarda i Periti Penali al Comitato si aggiunge il Presidente dell'Ordine Forense.

È esercitata l'attività di vigilanza sull'operato di Periti e Consulenti a cura del Presidente e del Comitato che può promuovere procedimenti disciplinari (avvertimento, sospensione dall'Albo per un tempo non superiore a un anno,

cancellazione dall'Albo) nei casi in cui il Consulente o il Perito non abbia adempiuto gli obblighi derivanti dagli incarichi assunti, o non abbia mantenuto una determinata condotta morale e professionale.

**N.B.** Ogni Albo è permanente. Il Comitato provvede - ogni 4 anni per i CTU e ogni 2 anni per i Periti - alla revisione degli Albi eliminando i professionisti per i quali è venuto meno alcuno dei requisiti previsti o è sorto un impedimento a esercitare l'ufficio.

### **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

#### **Albo dei Consulenti Tecnici di Ufficio in materia civile:**

Art. 61 c.p.c. e segg., artt. 13/23 disp. att. c.p.c.;

#### **Albo dei Periti in materia penale:**

Art. 67/73 disp. att. c.p.p. e artt. 221 e segg. c.p.p.

### **CHI PUÒ RICHIEDERE L'ISCRIZIONE**

Possono fare richiesta di iscrizione agli Albi coloro che sono residenti nella circoscrizione del Tribunale di Salerno o che, nello stesso ambito, hanno il domicilio professionale (sul domicilio professionale consulta la relativa Informativa) e che:

- sono forniti di speciale competenza tecnica in una determinata materia;
- sono di condotta morale e politica specchiata;
- sono iscritti alle rispettive associazioni professionali. Coloro che fanno parte di categorie che non sono organizzate in ordini o collegi professionali e, quindi, sprovviste di Albo Professionale, devono essere iscritti nell'Albo dei Periti e degli Esperti tenuti dalle Camere di Commercio.
- Coloro che fanno parte di categorie che non sono comprese neanche nell'Albo dei Periti e degli Esperti tenuto dalle Camere di Commercio, devono produrre l'attestazione di inesistenza della propria categoria in tale Albo, rilasciata dalla Camera di Commercio in bollo.
- **N.B. È possibile, aventi i requisiti, iscriversi a entrambi gli Albi (Consulenti e Periti) presentando due domande separate (allegati, certificati, documenti, ecc. prodotti tutti in duplice copia, una per ogni domanda).**

Per iscriversi all'Albo dei Consulenti Tecnici o all'Albo dei Periti del Giudice è necessario presentare un'istanza in carta bollata rivolta al Presidente del Tribunale nella cui circoscrizione l'aspirante risiede o ha il domicilio professionale, corredata della seguente documentazione:

- estratto dell'atto di nascita (in bollo) o autocertificazione;
- certificato di residenza (in bollo) nella circoscrizione del Tribunale oppure autocertificazione oppure dichiarazione di domicilio professionale nell'ambito della circoscrizione del Tribunale di Salerno (fa fede quello dichiarato all'Ordine Professionale o alla Camera di Commercio);

- certificato da cui risulti l'iscrizione in un Albo Professionale della categoria di appartenenza o in un Albo dei Periti e degli Esperti tenuto dalle Camere di Commercio, ove non esista collegio professionale (in bollo) oppure autocertificazione;
- certificato generale del casellario giudiziario di data non anteriore a tre mesi dalla presentazione (in bollo) oppure autocertificazione;
- curriculum e documenti vari per dimostrare la speciale capacità tecnica e l'esperienza professionale svolta (titoli scolastici, attestazioni di terzi, perizie effettuate, pubblicazioni, ecc.) in carta libera e sottoscritto;
- fotocopia del documento di identità e del codice fiscale (o in alternativa, della tessera sanitaria).

N.B. Dal 15 ottobre 2013, ai sensi dell'art.16 del D.M. 44/2011, le comunicazioni e le notificazioni al professionista ausiliario del Giudice sono da effettuarsi esclusivamente in modalità telematica: il professionista, qualora il proprio Ordine o Collegio non vi abbia provveduto ai sensi della legge 2/2009, è tenuto a comunicare il proprio indirizzo di posta elettronica certificata al Registro Generale degli Indirizzi Elettronici (RegIndE).

Dal 30 giugno 2014, i professionisti hanno l'obbligo di depositare telematicamente tutti gli atti e la documentazione che verranno loro richiesti.

## **COME SI RICHIEDE L'ISCRIZIONE AL REGINDE E DOCUMENTI NECESSARI**

**Sono pertanto richiesti i seguenti ulteriori REQUISITI.**

Per l'abilitazione alla ricezione delle comunicazioni di cancelleria telematiche e per il deposito degli atti telematici il Professionista deve essere dotato di:

- casella di Posta Elettronica Certificata standard.
- dispositivo di firma digitale (smart card o chiavetta USB);
- iscrizione al RegIndE tramite portale Servizi Telematici (<http://pst.giustizia.it/PST/>);
- Software per la creazione della busta telematica ed il deposito degli atti telematici.

## **QUANDO EFFETTUARE IL PAGAMENTO DELLA TASSA DI CONCESSIONE GOVERNATIVA**

Soltanto dopo l'accoglimento della domanda di iscrizione da parte del Comitato, deve essere effettuato il pagamento della tassa di Concessione Governativa.

Dopo l'accoglimento della domanda da parte del Comitato, il Tribunale di Salerno ne darà formale comunicazione al professionista che avrà 15 gg. solari per effettuare il pagamento e produrne l'attestazione in originale.

In ogni caso l'iscrizione avrà effetto dal momento dell'avvenuto pagamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.P.R. 641 del 26/10/1972 : [...] l'atto per il quale non sia stata corrisposta la tassa sulle concessioni governative non acquista efficacia sino a quando la tassa stessa non venga pagata.

Per iscriversi a entrambi gli Albi occorre produrre domande e documentazione separate.

Inoltre, si può essere iscritti agli Albi presso un solo Tribunale.

Gli iscritti agli Albi sono tenuti a comunicare tempestivamente al Tribunale di Salerno la cessazione dell'attività professionale e/o eventuali variazioni dei dati anagrafici.

### **DOVE SI RICHIEDE**

Tribunale di Salerno

Ufficio Innovazione - 3° piano - Palazzo di Giustizia - C.so Garibaldi 182

### **COSTI**

- Tassa di concessione governativa di € 168,00 da versare (dopo l'accoglimento della domanda) all'ufficio postale sul c/c postale n.8003 intestato a "Agenzia delle Entrate - Tasse e Concessioni Governative – Roma" mediante bollettino postale
- Marca da bollo di € 16,00 (per la domanda)