



Decreto 21 marzo 2023 - Esperti

Con il [decreto del 21 marzo 2023](#), il Ministero della Giustizia ha integrato, al fine di adeguarlo alle novità apportate al CCII dal D.Lgs. 83/2022, il decreto dirigenziale già pubblicato il 28 settembre 2021, relativo al contenuto della piattaforma telematica nazionale ex art. 13 CCII, alla lista di controllo particolareggiata ex art. 5-bis CCII, alle indicazioni per la redazione del piano di risanamento e alle modalità di esecuzione del test pratico, nonché alla specifica formazione al possesso della quale è subordinata l'iscrizione degli esperti indipendenti.

In particolare, il Decreto 21 marzo 2023 alla sezione VI dal titolo "scheda *sintetica sul profilo professionale dell'esperto*", prevede che le camere di commercio mettono a disposizione dei professionisti una scheda sintetica secondo il modello riportato nell'Allegato 4, tramite uno specifico supporto informatico.

La compilazione della scheda sintetica deve avvenire a cura del singolo professionista dopo la comunicazione del suo nominativo da parte dell'Ordine di appartenenza alla competente camera di commercio. Compiuto il procedimento di iscrizione all'elenco, l'interessato viene infatti abilitato all'utilizzo del supporto informatico per la compilazione della scheda. Una volta compilata la scheda, il sistema informatico la invia automaticamente all'Ordine di appartenenza per le verifiche di competenza.

Nello specifico tale scheda comprende:

- nella parte iniziale, i dati personali e anagrafici del professionista, il suo codice fiscale e l'ordine di appartenenza, con precisazione della data di iscrizione;
- nella prima sezione l'indicazione delle precedenti esperienze nel campo della ristrutturazione aziendale e della crisi d'impresa, come precisate nella circolare del Ministero della giustizia 29.12.2021;
- nella seconda sezione del modello sono inserite ulteriori informazioni volte a consentire alle commissioni regionali una più completa valutazione dell'importanza delle esperienze indicate nella prima sezione;
- una nota descrittiva composta da massimo 2000 caratteri con la quale il professionista può fornire ulteriori informazioni che ritiene utili rispetto alle valutazioni demandate ai soggetti che nominano gli esperti.



PRESUPPOSTI

Al fine di realizzare la soluzione informatica è necessario:

- Raccogliere e registrare gli indirizzi PEC di tutti gli Ordini professionali attraverso i Consigli nazionali (CNDCEC, CNF, CNO). In particolare, si tratta dell'indirizzo PEC dell'ufficio dell'Ordine adibito al controllo e alla verifica della domanda di iscrizione dell'esperto.
- Raccogliere e registrare per ogni Ordine Professionale un nominativo di riferimento. In particolare, si tratta dei responsabili individuati dall'art 13 comma 5 del Decreto Legislativo 12 gennaio 2019, n. 14



PROCESSO

1. I professionisti interessati dovranno presentare agli ordini professionali di appartenenza la domanda di iscrizione all'elenco, comunicando i requisiti minimi: nome, cognome, CF, PEC, data di nascita, Provincia di nascita, albo di appartenenza, Provincia dell'albo e data iscrizione, CV.
2. Ciascun ordine professionale, verificata la completezza della domanda e della documentazione, comunica i nominativi dei professionisti, requisiti e i relativi CV in possesso alla camera di commercio del capoluogo della regione in cui si trova l'Ordine Professionale o alla camera di commercio delle province autonome di Trento e Bolzano per il loro inserimento.
3. La camera di commercio, ricevuti i nominativi, accede al Cruscotto messo a disposizione da Infocamere e inserisce i dati minimi relativi al singolo esperto con il suo CV. Da questo momento l'esperto è nominabile.
4. La Piattaforma di Composizione Negoziata invia una PEC di notifica all'Esperto censito al fine di comunicare l'avvenuta abilitazione e, contestualmente, invitandolo a collegarsi alla sezione autenticata della Piattaforma per completare la sua scheda.
5. L'Esperto completa la sua scheda¹ e salva i dati inseriti.

¹ I campi della scheda sintetica sono quelli previsti all'allegato 4 del Decreto 21 marzo 2023



Decreto 21 marzo 2023 - Esperti

6. La Piattaforma invia quindicinalmente (ogni 15 giorni) una PEC all’Ordine di appartenenza in cui notifica l’avvenuto inserimento di nuove esperienze da parte degli esperti. In particolare, la PEC:

- ha un file allegato contenente per ogni esperto le esperienze inserite;
- dispone di una sezione operativa per visualizzare le schede da valutare.

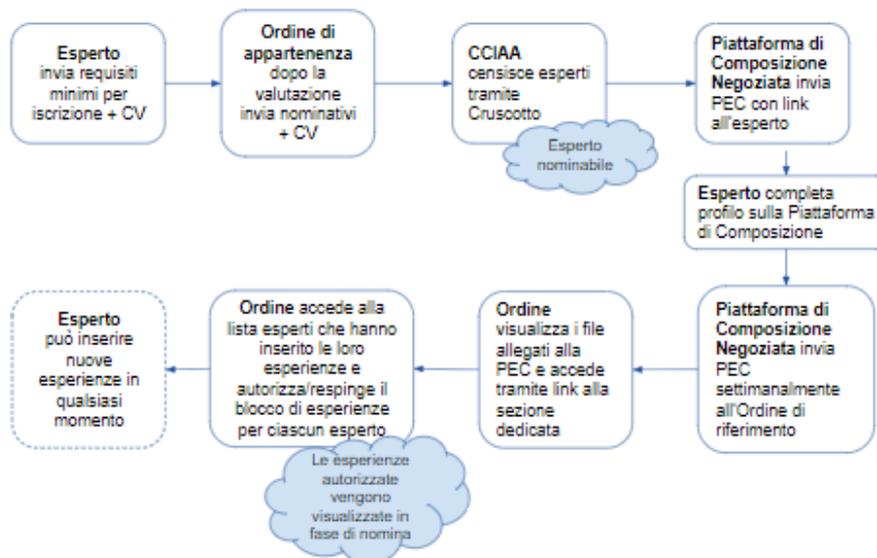
Tale sezione contiene la lista di esperti che fino a quel momento hanno inviato in approvazione almeno un’esperienza.

Per ogni esperto si visualizza: nome, cognome, cf e data ultima modifica. Inoltre, cliccando il dettaglio è possibile visualizzare la lista delle esperienze inserite e inviate in validazione.

L’ordine ha la possibilità di multi selezionare gli esperti per autorizzare o respingere.

7. Le esperienze approvate vengono visualizzate sia nel profilo dell’esperto come esperienze autorizzate che nel momento di nomina dell’esperto stesso.
8. L’esperto riceve una PEC di notifica dell’avvenuta approvazione/respingimento di quanto inserito.

Tutti gli esperti già iscritti nell’elenco alla data di attivazione del nuovo flusso riceveranno una comunicazione PEC che li avvisa della possibilità di aggiornare il proprio profilo esperienze (il flusso sopra citato parte dal punto 4).





1. Esperti

- La CCIAA tramite Cruscotto accede alla sezione: *Gestione esperti - Aggiungi Esperto* e inserisce i dati ricevuti dagli Ordini per il censimento degli esperti. Con il censimento il nuovo esperto è abilitato ad accedere alla piattaforma e può essere nominato.
- L'Esperto dopo aver effettuato l'accesso in piattaforma nella sua area privata, cliccando la voce del menu "Dati Esperto", può visionare la sua scheda. L'esperto può modificare i dati: *nato a - provincia di nascita - data nascita - pec - sostituisci CV*.

The screenshot displays the 'Scheda Esperto' (Expert Profile) page. The interface includes a top navigation bar with 'Composizione Negoziata', 'Utilizzatore Esperto incaricato', and user information for 'FIAMMA LOCATI'. A sidebar on the left contains icons for 'Home', 'Consulta Istanza', 'Dati Esperto', and 'Manuale'. The main content area is titled 'Scheda Esperto' and contains a section for 'Dati Anagrafici' (Personal Data) with the following information:

Dati Anagrafici		
Nome: FIAMMA	Cognome: LOCATI	Codice Fiscale: LCTFMM89L64M052V
Nato a: MILANO	Provincia di nascita: MILANO	Data nascita : 24/07/1989
Email PEC: fiamma.locati@infocamere.it	Albo: Albo Avvocati	Data Iscrizione : 12/05/2000
Provincia Albo: MILANO	Email Albo: -	

At the bottom of the 'Dati Anagrafici' section, there are two buttons: 'Download cv' and 'Modifica'.



- L'esperto può inserire più esperienze. Utilizzando il tasto *Aggiungi Esperienza* si apre una modale per consentire l'arricchimento dei dati previsti da Decreto (Carica ricoperta, Valore Fatturato Aziendale, ecc.).

LISTA ESPERIENZE + Aggiungi Esperienza

Carica ricoperta _____

Valore Fatturato Aziendale _____ Valore Debito Ristrutturato _____ Numero Addetti azienda _____

Numero Creditori _____ Settore Merceologico _____

Note

Indietro Salva

SEMPRE DISPONIBILE

- L'esperienza inserita può essere in stato:
 - bozza*, l'esperienza è stata inserita da parte dell'esperto, ma non è ancora stata inviata in validazione al suo Ordine di appartenenza.
 - in approvazione*, l'esperienza è stata completata dall'esperto e inviata all'Ordine di appartenenza che riceve la notifica via PEC della necessità di validazione ogni 15 giorni.
 - autorizzata*, l'esperienza è stata inviata all'Ordine di appartenenza che, effettuate le opportune verifiche ha approvato l'esperienza in oggetto. L'esperienza è visibile in fase di nomina dell'esperto.
 - rifiutata*, l'esperienza è stata inviata all'Ordine di appartenenza che, effettuate le opportune verifiche, non ha approvato l'esperienza in oggetto. L'esperienza non è visibile in fase di nomina dell'esperto.

In stato *bozza* e *rifiutata* l'esperienza può essere modificata o cancellata dall'esperto.



Decreto 21 marzo 2023 - Esperti

2. Ordini

- La Piattaforma invia ogni 15 giorni una PEC agli Ordini con: file zip + link per consentire la verifica.

Esempio di messaggio:

Da: composizione.negoziata@cert.camcom.it

"All'Ordine <Ordine>

La presente per notificare che, in ottemperanza al Decreto 21 marzo 2023, si richiede la verifica delle Esperienze inserite nella piattaforma Composizione Negoziata da parte degli esperti appartenenti al vostro Ordine.

In allegato un pdf riassuntivo.

Accedendo a questo [link](#) è possibile procedere alla verifica per autorizzare o respingere le Esperienze in oggetto

Questo messaggio è generato da un sistema automatico. Non rispondere a questa e-mail."

- L'Ordine accede al proprio spazio dedicato e può visualizzare per ogni esperto, le esperienze inserite, con la possibilità di multi-selezionare gli esperti per autorizzare o respingere.

Nome	Cognome	CF	Pec	Accetta	Rifiuta	Dettaglio
LAURA	AMOROSO	MRSRA88852Z112E	laura.amoroso@infocamere.it	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
NADDEO	ANTONIO	NDDNTN80H01G224Y	antonio.naddeo@infocamere.it	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
GIANNI	COPPA	CPPGNN64B23A341X	gianni.coppa@infocamere.it	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
FRANCESCA	FUNARI	FNRFNC79E59H501M	francesca.funari@infocamere.it	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



Decreto 21 marzo 2023 - Esperti



COMUNICAZIONE NOMINATIVI NUOVI ESPERTI

Di seguito l'esempio di excel che l'esperto deve compilare indicando i requisiti minimi richiesti dal Decreto del 21 marzo.

Per ogni dato una breve descrizione e specifica.

Dato	Descrizione	Tipo	Dimensione Massima
Nome	Nome	Alfanumerico	50 caratteri
Cognome	Cognome	Alfanumerico	60 caratteri
Data di Nascita	Data di Nascita	Data (gg/mm/aaaa)	
Nato a	Località di Nascita	Alfanumerico	100 caratteri
Provincia di nascita	Sigla Provincia di Nascita	Alfanumerico	2 caratteri
Codice Fiscale	Codice Fiscale	Alfanumerico	16 caratteri
Indirizzo PEC	indicazione della casella PEC di contatto	Alfanumerico	100 caratteri
Albo Professionale	Albo di iscrizione dell'esperto. Valori ammessi: Albo Commercialisti Albo Avvocati Albo Consulenti del lavoro	Alfanumerico	100 caratteri
Provincia Albo	Sigla Provincia della Camera ove risiede o di iscrizione all'	Alfanumerico	2 caratteri
Data Iscrizione Albo	Data di Iscrizione all'albo	Data (gg/mm/aaaa)	
Curriculum Vitae	Il relativo Curriculum Vitae di ogni esperto dovrà essere fornito separatamente a questo elenco in formato PDF avente come nome il Codice Fiscale. Esempio: CNZNNL54A25C745Z.PDF	File	

L'excel è scaricabile direttamente sul [sito ufficiale della Piattaforma di Composizione Negoziata](#), nella sezione "Documenti utili", alla voce "Modello elenchi esperti":

Composizione Negoziata
soluzioni per la crisi d'impresa
Accedi al servizio

Documenti utili

- + Riferimenti normativi
- + Soggetti titolati a fare domanda di composizione assistita
- + Documentazione necessaria
- **Modello elenchi esperti**

- [Istruzioni per invio elenchi esperti](#)
- [Modello per elenco esperti iscritti ad albi professionali](#)
- [Modello per elenco esperti non iscritti ad albi professionali](#)